



AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI PRIVATI A CONCEDERE IN COMODATO GRATUITO IDONEI LOCALI PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI E UNIONI CIVILI FUORI DALLA CASA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 03.04.2026 si dà atto della volontà dell'ente di istituire uno o più separati uffici di Stato Civile per la celebrazione di riti civili (matrimoni e unioni civili) all'interno di strutture ricettive o immobili di particolare pregio storico, turistico, estetico, architettonico ed ambientale, siti nel territorio comunale, nella legittima disponibilità di soggetti pubblici e privati (persone fisiche o giuridiche), previa acquisizione, con sottoscrizione di contratto di comodato d'uso gratuito, della disponibilità giuridica dei medesimi spazi e locali, pur a destinazione frazionata nel tempo e nello spazio, da parte dell'Amministrazione comunale;

RITENUTO opportuno quindi avviare una procedura tesa alla verifica della disponibilità di proprietari, o aventi titolo, di immobili di particolare pregio storico, turistico, estetico, architettonico ed ambientale, presenti sul territorio comunale, da concedere, in comodato gratuito, al Comune di Montottone per anni tre (3), rinnovabili previo accordo tra le parti, quali strutture da destinare alle celebrazioni di matrimoni o unioni civili fuori dalla Casa Comunale;

EVIDENZIATO che la concessione in comodato gratuito e l'istituzione di sedi distaccate terrà indenne l'Amministrazione da spese ed oneri e non comporta per il proprietario avente titolo l'acquisizione di diritti, né sotto il profilo di corrispettivo, né sotto il profilo di eventuali servizi collegati;

DATO ATTO altresì che i locali e spazi esterni adiacenti disponibili ed idonei concessi in uso gratuito devono possedere i requisiti di idoneità, agibilità e sicurezza, essendo aperti al pubblico, dovendo rimanere ad uso esclusivo dell'Amministrazione comunale ed essere dotati di un arredo consono allo svolgimento della funzione per la quale sono stati adibiti;

SOTTOLINEATO che l'idoneità dei locali, come sopra indicata, sarà oggetto di valutazione a seguito di sopralluogo effettuato dal Comune, a mezzo di personale dell'Ufficio Tecnico e dell'Ufficio di Stato Civile;

STABILITO che la celebrazione di matrimoni civili presso tali Uffici di Stato Civile avrà luogo solo ed esclusivamente in orari e giorni che i nubendi dovranno concordare direttamente con l'Ufficio di Stato Civile principale, situato presso la Sede Comunale;



CONSIDERATO altresì che con successiva Deliberazione di Giunta Comunale saranno definite le tariffe di utilizzo di tali uffici decentrati che i nubendi dovranno versare in relazione ai tempi e alle modalità di fruizione del servizio comunale;

SPECIFICATO che per il rito nuziale il locale (o lo spazio) dovrà essere adeguatamente arredato ed attrezzato in relazione alla funzione cui sarà adibito, ed essere adornato nel modo seguente:

- ✓ n. 1 tavolo di almeno mt 1.5, drappeggiato e fornito di due cuscini;
- ✓ n. 1 poltroncina/sedia per l'Ufficiale di stato civile;
- ✓ n. 2 sedie/poltroncine per i nubendi e n. 2 sedie/poltroncine per i testimoni;
- ✓ bandiere – italiana, europea;
- ✓ impianto audio per microfonia e idonee sedute per gli invitati;

PRECISATO che:

- l'istituzione dell'Ufficio separato di Stato Civile non rappresenta e non può rappresentare in alcun modo autorizzazione o titolo abilitativo per l'esecuzione di opere, interventi di manutenzione, ristrutturazione edilizia e cambio di destinazione d'uso, fermo restando, a tal fine, quanto previsto dalle norme vigenti in materia;
- il Comune non risponderà in alcun modo di eventuali danni a cose e persone verificatesi durante l'intero periodo della concessione del sito;
- il titolare della location presso la quale sarà istituito l'Ufficio separato di Stato Civile non è tenuto a richiedere alcun corrispettivo ai nubendi/contraenti del rito civile per l'allestimento standard dei luoghi, (n.1 tavolo di almeno mt 1.5, drappeggiato e fornito di due cuscini, n. 1 poltroncina/sedia per l'Ufficiale di stato civile; n. 2 sedie/poltroncine per i nubendi e n. 2 sedie/poltroncine per i testimoni; bandiere – italiana, europea; impianto audio per microfonia e idonee sedute per gli invitati), in quanto la Giunta provvederà a determinare, con successivo atto, la misura delle tariffe da porre a carico degli utenti in relazione ai tempi e alle modalità di fruizione del servizio comunale;
- sarà possibile concordare con i nubendi/contraenti il rito civile, progetti di allestimento del sito/dei locali/dell'area di maggior prestigio e impatto rispetto alla dotazione standard, purché non siano lesivi del decoro e della funzione pubblica ed istituzionale svolta, i cui oneri saranno a totale carico della parta privata interessata;
- i costi per l'eventuale richiesta da parte dei nubendi/contraenti del rito civile di servizi erogati all'interno dell'immobile per fini commerciali (ad es. ristorazione, ospitalità, intrattenimento ecc.) sono determinati dal soggetto proprietario/gestore e rientrano nell'alveo dei rapporti negoziali privati rispetto ai quali l'Amministrazione è totalmente terza;
- il sito, puntualmente individuato e delimitato, dovrà essere destinato in via esclusiva e in modo continuativo alla funzione di celebrazione di riti civili, tenendo conto che l'esclusività della destinazione del sito si considera soddisfatta anche nell'ipotesi di



utilizzo frazionato nel tempo, riservando cioè il sito – o parte del medesimo – alla celebrazione dei riti civili solo in determinati giorni della settimana o del mese;

SPECIFICATO che i soggetti che mettano a disposizione strutture ricettive/immobili devono, tra l'altro:

- garantire la disponibilità e l'uso del sito/dei locali/dell'area per il periodo temporale necessario alla celebrazione dei riti civili, le cui date sono stabilite esclusivamente dall'Ufficio di Stato Civile del Comune, tenendo presente che durante la celebrazione dei riti la location è a tutti gli effetti Ufficio di Stato Civile e pertanto non potranno essere svolte in concomitanza attività incongruenti e/o lesive del decoro e dell'immagine dell'Amministrazione;
- garantire il libero accesso e la permanenza degli ospiti dei nubendi/contraenti il rito civile al sito destinato alla celebrazione;
- (nel caso in cui il soggetto proponente venga contattato autonomamente dai nubendi/contraenti il rito civile, prima di assumere qualsiasi vincolo e/o impegno) indirizzare gli utenti presso l'Ufficio di Stato Civile del Comune per il disbrigo degli adempimenti amministrativi propedeutici alla stessa celebrazione del rito in quanto attività di esclusiva competenza dell'Amministrazione Comunale;
- provvedere alla registrazione, a proprie spese, del contratto di comodato d'uso gratuito da stipularsi con il Comune.

ATTESO che il presente avviso ha carattere esplorativo con le finalità di acquisire la disponibilità di proprietari o aventi titolo di strutture, note per il loro pregio culturale - paesaggistico, ma che rimane nella esclusiva discrezionalità e quindi potestà dell'Ente la decisione di istituire sedi separate di Uffici di Stato Civile;

VISTI:

- l'art. 106 del codice civile prevede che il Matrimonio civile debba essere celebrato pubblicamente nella casa comunale innanzi all'Ufficiale di Stato Civile al quale è stata fatta la richiesta di pubblicazione;
- l'art. 3, comma 2 de ID.P.R. n. 396/2000;
- la circolare del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per i Servizi Demografici n. 29 del 7 giugno 2007;
- il parere n. 196/2014 del 22.01.2014 reso dal Consiglio di Stato
- la circolare del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per i Servizi Demografici n. 10 del 28 febbraio 2014;

AVVISA

i proprietari o coloro che possono legittimamente disporre di strutture che si caratterizzano per aspetti ricettivi, storico-architettonici, di paesaggio, di tradizione religiosa e culturale presenti sul



territorio comunale di Montottone, che è possibile presentare manifestazione di interesse per concedere in **uso**, per anni 3 (TRE) anche non continuativi, rinnovabili previo accordo tra le parti, all'Amministrazione Comunale idonei spazi al fine dell'istituzione di separati uffici di Stato Civile per la sola celebrazione di matrimoni o unioni civili, alle seguenti condizioni:

- ✓ il richiedente deve consentire la disponibilità giuridica, a priori, in comodato gratuito e con spese di registrazione a carico del comodante, di un locale e/o di uno spazio idoneo/i alla celebrazione del matrimonio o dell'unione civile davanti all'Ufficiale di Stato Civile di questo Comune;
- ✓ le strutture/immobili da adibire all'Ufficio separato di Stato Civile dovranno essere adeguatamente decorosi e prestigiosi in relazione alla funzione pubblica e istituzionale cui saranno destinati e comunque confacenti alla solennità della circostanza, garantendo, in relazione alle dimensioni e agli spazi, un corretto svolgimento di ogni rito civile rispetto alla capienza massima dichiarata, tenendo presente che lo spazio individuato dovrà essere aperto al pubblico e privo di barriere architettoniche o di altro ostacolo che possa impedire l'accesso e la permanenza in occasione del rito civile;
- ✓ le strutture/immobili da adibire all'Ufficio separato di Stato Civile dovranno essere adeguatamente arredati e attrezzati per la celebrazione dei riti civili, anche con l'esposizione di bandiere della Repubblica Italiana e dell'Unione Europea;
- ✓ dovranno sussistere i requisiti richiesti dalla normativa di legge e da ultimo dettagliati dall'Adunanza della I sez. del Consiglio di Stato con parere 196 del 22 gennaio 2014;
- ✓ il locale verrà concesso in comodato gratuito al Comune di Montottone per anni 3 (TRE), anche non continuativi, rinnovabili previo accordo tra le parti, per le celebrazioni di matrimonio di unioni civili fuori dalla Casa Comunale.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata

ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO

18 APRILE 2026

utilizzando l'apposito modello (Allegato A), sottoscritto dal proprietario dell'immobile o dello spazio (o avente diritto), recante in allegato copia del documento d'identità in corso di validità unitamente alla planimetria dettagliata degli spazi messi a disposizione, in una delle seguenti modalità:

- via e-mail all'indirizzo: servizi.demografici@montottone.eu;
- via pec all'indirizzo: comune@pec.montottone.eu;
- mediante consegna a mano del modulo all'Ufficio Protocollo dell'Ente ;

Alle richieste seguirà sopralluogo per la verifica dell'idoneità strutturale: la documentazione sarà oggetto di valutazione da parte della struttura organizzativa scrivente e sarà trasmessa alla Giunta



Comunale per le decisioni in merito.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente con allegato il modulo di domanda (Allegato A).

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Servizi Demografici (nr. Tel. 0734-775135).

INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

Ai termini del D.Lgv. 196/2003 (Codice Privacy) e del Regolamento UE 2016/679 si informa che:

- tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Montottone (FM), saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE;
- il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Montottone (FM);
- l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21, e 22 del Regolamento 679/2016/UE;
- la raccolta e il trattamento dei dati personali costituiscono presupposto necessario per la partecipazione alla manifestazione d'interesse;
- responsabile del trattamento è l'Area amministrativa del Comune di Montottone ove verranno conservati i dati.

Montottone, li 8 aprile 2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
F.to Giovanni Carelli